

Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение
«Лицей № 111»

Рекомендовано к работе
педагогическим советом лицея
протокол № 1 от 28.08 2023г

Обсуждено на
методическом объединении
учителей естественно-научного цикла
протокол № 1 от 25.08 2023 г.



Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
«Речевая коммуникация»
возраст учащихся: 14-15 лет
срок реализации программы: 1 год
направленность: социально-гуманитарная.

Составитель программы:
учитель русского языка и
литературы МБ НОУ
«Лицей № 111»
Бондаренко С.А.

Новокузнецкий ГО, 2023

КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Направленность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Речевая коммуникация» - социально - гуманитарная.

При разработке данной программы учитывались следующие нормативные документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с последующими изменениями и дополнениями.
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р).
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Приказ Министерства просвещения РФ от 3 сентября 2019 N 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.12.2019 N 56722).
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей, и молодежи».
- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 декабря 2019 г. N 649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды».
- Письмо Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 No ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» («Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»).
- Распоряжение губернатора Кемеровской области от 06.02.2023 «Об утверждении Стратегии развития воспитания «Я – Кузбассовец» на период до 2025 года».
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (Приложение к письму Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования, и науки РФ от 18.11.2015 № 09-3242).
- Устав ОО.
- Положение о порядке разработки, оформления и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы ОО.

Уровень освоения содержания. Программа имеет продвинутый уровень

Актуальность программы. ДООП «Речевая коммуникация» способствует интеллектуальному и личностному развитию учащихся. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее ДООП) «Речевая коммуникация» разработана на основе и в соответствии с задачами модернизации содержания образования. Программа «Речевая коммуникация» адресована учащимся 9 класса. Программа основана на актуальности речевой коммуникации в различных сферах профессиональной деятельности человека, рассматривает классификацию основных родов и видов профессиональной речи, обеспечивает повышение уровня готовности обучающихся к взаимодействию с различными социальными институтами, формирование знаний об основных сферах современной социальной жизни, устройстве общества, создание условий для развития коммуникативной, социально успешной личности, расширение «социальной практики», воспитание социальной компетентности (сфера деятельности «человек-общество», «человек-человек»). Программа ориентирована на развитие человека в общении с другими людьми, социально-культурной средой, освоение социальных ролей, учат успешно общаться с детьми разными по возрасту и уровню развития. Реализация программы направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья за рамками основного образования. Настоящий курс не дублирует программу русского языка, а дополняет, расширяет, обобщает знания учащихся о родном языке.

Цели и задачи программы.

Основной целью ДООП «Речевая коммуникация» является необходимость дать учащимся

представление о речи как основном средстве эффективного общения, помочь школьникам овладеть основами искусственной речи

Задачи ДООП «Речевая коммуникация»:

-актуализировать знания учащихся о речи, о видах речевой деятельности, формах и видах речи, законах речевого воздействия на собеседника, об особенностях высказывания как речевого произведения (текста), об основных коммуникативных качествах речи, о нормах русского литературного языка;

-научить приемам риторического анализа чужой и собственной речи;

-сформировать осознанное отношение к своему голосу как основному средству общения;

-продолжить работу по сохранению и улучшению отдельных качеств (параметров) голоса;

-познакомить с коммуникативно-значимыми речевыми произведениями диалогического и монологического характера в устной и письменной формах речи;

-сформировать основы вежливой речи как условия искусственного общения;

-обогатить словарь учащихся единицами «языка предмета» -риторическими терминами.

Количество учебных часов: 9 кл. – 32ч.

Количество учебных часов в неделю: 1.

Продолжительность одного занятия: один академический час.

Срок реализации рабочей программы – один учебный год.

Форма проведения занятий: очная, групповая, индивидуальная.

Учебно - тематический план

№п/п	Название темы по базовой программе	Кол- во часов	теор ия	прак тика
	Раздел 1. Общение.	11		
1.	Предмет и цели изучения речевой коммуникации.	1	1	
2.	Общая и частная риторика.	1		1
3.	Профессионально ориентированные риторика.	1	1	
4.	Точки опоры (речевая ситуация).	1		1
5.	Условия успешного общения. Контакт.	1		1
6.	Коммуникативность.	1	1	
7.	Коммуникабельность.	1		1
8.	Псевдообщение. Признаки псевдообщения.	1	1	
9.	Речевой этикет. Сигналы риторика уважения.	1		1
10.	Разговорные мелочи.	1	1	
11.	Анализ речевой ситуации. Решение риторических задач.	1		1
	Раздел 2. Голос ратора.	3		
12.	Оцениваем свой голос.	1		1
13.	Составляем голосовой сценарий.	1	1	

14.	Практическое занятие по теме «Голос ритора».	1		1
	Раздел 3. Речевые жанры.	18		
15.	Публичная речь: роды, виды, жанры.	1	1	
16.	Структурно-смысловая схема текста.	1		1
17.	Устные информативные жанры. Реферативное сообщение.	1	1	
18.	Сообщение. Доклад.	1	1	
19.	Этапы подготовки к выступлению.	1	1	
20.	Выступление с сообщением.	1		1
21.	Спор. Структура спора. Формы организации спора.	1	1	
22.	Дискуссионная речь.	1	1	
23.	Способы аргументации.	1		1
24.	Учимся спорить.	1		1
25.	Экскурсионная речь как речевой жанр.	1	1	
26.	Советы экскурсоводу и экскурсантам.	1	1	
27.	Я – экскурсовод.	1		1
28.	Автобиографическое повествование.	1	1	
29.	Деловая автобиография.	1	1	
30.	Биографический рассказ.	1		1
31.	Конкурс на лучшего рассказчика. Общение и Интернет	1		1
32.	Речевая коммуникация и современные информационные технологии. Подведём итоги.	1	1	
	Итого:	32	17	15

Содержание учебно – тематического плана ДООП «Речевая коммуникация»

Раздел 1. Общение

Занятие №1. Предмет и цели изучения речевой коммуникации.

Понятие речевой коммуникации. Предмет и цели ее изучения. Взаимосвязь с другими науками.

Занятие №2. Общая и частная риторика.

Представление о направлениях изучения законов речевого взаимодействия. Общие правила ведения и построения речи (предмет общей риторики). Описание и рекомендации к ведению речи в разных ее видах (предмет частной риторики).

Занятие №3. Профессионально ориентированные риторики.

Актуальность речевой коммуникации в различных сферах профессиональной деятельности человека. Обзор и классификация основных родов и видов профессиональной речи.

Занятие №4. Точки опоры (речевая ситуация).

Речевая ситуация и ее компоненты. Залог успешного общения.

Занятие №5. Условия успешного общения. Контакт.

Контакт в общении. Причины отсутствия взаимопонимания между собеседниками. Рекомендации к построению эффективного речевого поведения.

Занятие №6. Коммуникативность.

Понятие коммуникативности. Коммуникативные способности человека. Риторический анализ.

Занятие №7. Коммуникабельность.

Коммуникабельность. Коммуникабельный человек. Профессиональная открытость.

Занятие №8. Псевдообщение. Признаки псевдообщения.

Представление о псевдообщении. Признаки псевдообщения. Причины нарушения основных условий контакта. Советы по избежанию псевдообщения.

Занятие №9. Речевой этикет. Сигналы риторики уважения.

Этика. Этикет. Речевой этикет. Основные функции речевого этикета. Постулаты уважительного общения. Вербальные и невербальные сигналы риторики уважения.

Занятие №10. Разговорные мелочи.

Актуальность фактического общения. Фактическая информация. Словесное поглаживание. Правила соблюдения хорошего тона.

Занятие №11. Анализ речевой ситуации. Решение риторических задач.

Раздел 2. Голос ратора

Занятие №12. Оцениваем свой голос.

Понятия голоса как уникального инструмента общения. Свойства человеческого голоса.

Характеристика звучания собственного голоса.

Занятие №13. Составляем голосовой сценарий.

Речевая (коммуникативная) цель. Темп, громкость, тон речи. Логическое ударение. Логические и психологические паузы. Решение риторических задач.

Занятие №14. Практическое занятие по теме «Голос ратора».

Отработка умения создавать голосовой сценарий.

Раздел 3. Речевые жанры

Занятие №15. Публичная речь: роды, виды, жанры.

Общение личное и публичное. Публичная речь. Принципы классификации публичной речи.

Занятие №16. Структурно-смысловая схема текста.

Хрεια как структурно-смысловая схема текста. Основа композиции текста. Инструкции по применению хрειας.

Занятие №17. Устные информативные жанры. Реферативное сообщение.

Устные информативные жанры, их специфические признаки. Жанровые особенности реферативного сообщения. Сравнительный анализ текстов реферата и реферативного сообщения.

Занятие №18. Сообщение. Доклад.

Сравнительная характеристика жанровых особенностей сообщения и доклада.

Занятие № 19. Этапы подготовки к выступлению.

Этапы подготовки речи: изобретение, расположение, выражение, запоминание, произнесение. Основные требования. Приемы. Речевые формулы.

Занятие № 20. Выступление с сообщением.

Практическое занятие. Анализ и оценка своего и чужого речевого поведения.

Занятие № 21. Спор. Структура спора. Формы организации спора.

Определение спора. Структура спора. Дискуссия, диспут, полемика, дебаты: сравнительная характеристика жанровых особенностей.

Занятие № 22. Дискуссионная речь.

Представление о дискуссионной речи. Речь и приемы ведущего дискуссию. Речь и приемы участников дискуссии. Непозволительные приемы(уловки).

Занятие № 23. Способы аргументации.

Структура аргументативного текста. Виды аргументов. Стратегии и тактики в споре.

Занятие № 24. Учимся спорить.

Организация дискуссии по заранее определенной теме. Риторическая игра.

Занятие № 25. Экскурсионная речь и виды общения. Словарная работа («экскурсия», «экскурсант», «экскурсовод», «экспозиция»). Структура экскурсионной речи. Экскурсионная речь как речевой жанр. Занятие № 26. Советы экскурсоводу и экскурсантам.

Анализ речевых ситуаций. Советы экскурсоводу. Правила поведения во время экскурсии.

Занятие № 27. Я – экскурсовод. Риторическая игра.

Занятие № 28. Автобиографическое повествование.

Понятие автобиографического повествования. Жанровое разнообразие автобиографии.

Занятие № 29. Деловая автобиография.

Официальное общение. Особенности текста официально-делового стиля речи. Анализ и редактирование текста деловой автобиографии. Создание деловой автобиографии.

Занятие № 30. Биографический рассказ.

Коммуникативная установка. Адресат, адресант, время в автобиографии. Разные лики «Я».

Занятие № 31. Конкурс на лучшего рассказчика. Общение и Интернет.

Риторическая игра. Представление о глобальном информационном сообществе. Особенности общения с помощью компьютерной сети.

Занятие № 32. Речевая коммуникация и современные информационные технологии. Подведем итоги.

Речь и техника. Особенности устного и письменного общения с помощью технических посредников. Анкетирование. Собеседование.

Планируемые результаты освоения программы

Обучающийся научится:

- виды риторик, их особенности;
- предмет изучения речевой коммуникации; общение, его суть;
- речевая (коммуникативная) ситуация, ее компоненты; виды общения (по различным основаниям);
- контакт, коммуникативность, коммуникабельность; признаки псевдообщения;
- сигналы риторики уважения.
- текст как продукт речевой деятельности (единица общения);
- сильные позиции текста;
- типология текстов;
- речевые жанры как разновидности текста.

Обучающийся получит возможность научиться:

- определять вид риторики, её особенности;
- владеть различными средствами выражения мысли, учитывая разные речевые ситуации;
- оценивать своё и чужое высказывание с точки зрения определённых критериев, вытекающих из

речевой ситуации;

-определять средства выражения уважительного отношения;

-создавать коммуникативно-значимые высказывания диалогического монологического характера в устной и письменной формах речи с учетом жанровых особенностей;

-вносить (по возможности) правку в произнесенный или написанный текст.

КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

Календарный учебный график

№	Год обучения	Объем учебных часов	Всего учебных недель	Количество учебных дней	Режим работы
1	1	32	32	32	1 занятие в неделю, 1 час

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение

- Компьютер
- Мультимедийный проектор
- Интерактивная доска

Специализированная мебель: парты, стулья.

Виды и формы контроля:

Формы контроля образовательной деятельности учащихся: индивидуальная, фронтальная, групповая, комбинированная.

Ведущими методами обучения являются: объяснительно- иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый. В образовательном процессе используются элементы технологий: личностно-ориентированное обучение, обучение с применением опорных схем, ИКТ – технологии.

С ключевой информацией обучающиеся знакомятся в форме лекций. Осмысление, актуализация, закрепление изучаемого материала осуществляется посредством работы в микрогруппах, обсуждении проблемных заданий, решении количественных и качественных задач, выполнении (с последующим представлением результатов для обсуждения) практико-ориентированных заданий. Большую роль в данном курсе играет самостоятельная работа обучаемых. В процессе самостоятельной образовательной деятельности обучающимся требуется активное использование сети

«Интернет», справочных и энциклопедических информационных источников.

ДООП «Речевая коммуникация» способствует интеллектуальному и личностному развитию учащихся.

Промежуточная аттестация проводится в 9 -м классе - 2 раза за курс в форме представления и защиты решения заданий олимпиадного уровня.

Подведение итогов освоения учащимися ДООП «Речевая коммуникация» проводится в форме дискуссионного круглого стола на заключительном обобщающем занятии.

Список используемой литературы.

1. Сборник нормативных документов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования / Сост. Э.Д. Днепров, А.Г. Аркадьев. – М., 2007
2. Программы по русскому языку для общеобразовательных учреждений 5-11 классы: основной курс / автор – составитель С.И. Львова. 2-е изд., перераб., - М.: Мнемозина, 2008.
3. Иванова В.Ф. Трудные вопросы орфографии. –М., 1992.
4. Капинос В.И., Сергеева Н.Н., Соловейчик М.С. Развитие речи: теория и практика обучения. 5-7 классы. – 2-е изд. – М., 1994.
5. Львов В.В. Обучение нормам произношения и ударения в средней школе: 5-9 классы. – М.1999
6. Львова С.И. Комплект наглядных пособий по орфографии и пунктуации. – М., 2004.
7. Львова С.И. Орфография. Этимология на службе орфографии. Пособие для учителя. – М..2004.
8. Львова С.И. Работа со схемами-таблицами по орфографии и пунктуации: Методические рекомендации к комплекту наглядных пособий. – М., 2004.
9. А.Г. Как будем жить дальше? Социальные эффекты образовательной политики // Лидеры образования. 2007. № 7.

10. Асмолов А.Г. Стратегия социокультурной модернизации образования: на пути преодоления кризиса идентичности и построения гражданского общества // Вопросы образования. 2008. № 1.
11. Асмолов А.Г., Семенов А.Л., Уваров А.Ю. Российская школа и новые информационные технологии: взгляд в следующее десятилетие. М.: Некс Принт, 2010.
12. Дистанционные образовательные технологии: проектирование и реализация учебных курсов / Под общ. ред. М.Б. Лебедевой. СПб.: БХВ- Петербург, 2010.
13. Жильцова О.А. Организация исследовательской и проектной деятельности школьников: дистанционная поддержка педагогических инноваций при подготовке школьников к деятельности в сфере науки и высоких технологий. М.: Просвещение, 2007.
14. Журналы «Стандарты и мониторинг образования», 2011–2012.
15. Заир-Бек С.И., Муштавинская И.В. Развитие критического мышления на уроке. М.: Просвещение, 2011.
16. Поливанова К.А. Проектная деятельность школьников. М.: Просвещение, 2008.
17. Сайт «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: [Электронный документ]. Режим доступа: <http://window.edu.ru>
18. Сайт «Каталог единой коллекции цифровых образовательных ресурсов»: [Электронный документ]. Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru>
19. Сайт «Каталог электронных образовательных ресурсов Федерального центра»: [Электронный документ]. Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>
20. Сайт «Образовательные ресурсы сети Интернет»: [Электронный документ]. Режим доступа: <http://katalog.iot.ru>
21. Сайт «Сеть творческих учителей»: [Электронный документ]. Режим доступа: <http://www.it-n.ru>
22. Сайт «Федеральный государственный образовательный стандарт»: [Электронный документ]. Режим доступа: <http://standart.edu.ru>
23. Сайт Министерства образования и науки РФ: [Электронный документ]. Режим доступа: <http://mon.gov.ru>
24. Сайт ФГУ «Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и телекоммуникаций»: [Электронный документ]. Режим доступа: <http://www.informika.ru>
25. Современные образовательные технологии /Под ред. Н.В. Бордовской. М.: Кнорус, 2011.
Для учащихся
1. Ашукин Н.С., Ашукина М.Г. Крылатые слова: Литературные цитаты, образные выражения. – М. – 2005
2. Баранов М.Т. Школьный орфографический словарь русского языка. – 4-е изд. – М., 1999.
3. Быстрова Е.А., Окунева А.П., Карашева Н.В. Школьный толковый словарь русского языка. -М., 1998 Жуков В.П., Жуков А.В. Школьный фразеологический словарь русского языка. – 3-е изд. – М., 1994.
4. Крысин Л.П. Школьный словарь иностранных слов. – М., 1997.
5. Львов В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка.- М., 2004.
6. Панов В.Т., Текучев А.В. Школьный грамматико – орфографический словарь русского языка. – М., 1981.
7. Потиха З.А.. Школьный словарь строения слов русского языка. – 2-е изд., испр. – М., 1998.
8. Рогожникова Р.П., Карская Т.С. Школьный словарь устаревших слов русского языка (по произведениям русских писателей 18-20 в.в.)-М., 1996.
9. Тихонов А.Н. Школьный словообразовательный словарь русского языка. – 2-е изд. – М., 1991.
10. Шанский Н.М., Боброва Т.А. Школьный этимологический словарь русского языка: Происхождение слов. – М., 1997.
Школьный словарь иностранных слов / Подред. В.В.Иванова. – 4-е изд. – М.,

